

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészt a

Szegedi Tudományegyetem (székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.)

Képviseli: Csóti Ferenc létesítménygazdálkodási igazgató
és Ifkovics Kálmán pénzügyi ellenjegyző

Adószám: 15329815-2-06

Bankszámlaszám: MÁK 10028007-00282802-00000000

mint **Megrendelő**, másrészt

Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság

Székhely: 6000 Kecskemét Liszt Ferenc u. 19.

Képviseli: Ugró Sándor igazgató

alapító okirat száma: KGF/575/2/2012.

Adószám: 15323888-2-03

Bankszámlaszám: 10025004-01743630-00000000

továbbiakban, mint **Szolgáltató**, együttesen **Felek** között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

Megrendelő megrendeli Szolgáltató elvállalja a **SZTE Juhász Gyula Gyakorló Általános és Alapfokú Művészeti Iskolája, Napközi Otthonos Óvodája által megrendezésre kerülő Erdei Iskolán résztvevő 6.d osztályos tanulók táboroztatását** a 2016.01.21-i árajánlatban foglaltak szerint. Felek kijelentik, hogy Lakitelek-Tőserdő településen minősített erdei iskola szolgáltatással kizárólagosan Szolgáltató foglalkozik.

Pályázati forrás: „Égig érő tanterem” SH/4/10

2. A szerződés időtartama:

Felek a szerződést 2016. április 25-től 2016. április 29-ig tartó időszakra kötik.

3. Elvégzendő feladatok, körülmények

A SZTE Juhász Gyula Gyakorló Általános és Alapfokú Művészeti Iskolája, Napközi Otthonos Óvodája által megrendezésre kerülő Erdei Iskolán résztvevő 6.d osztályos tanulók táboroztatása, az alábbiak szerint:

1,

Szállás 23 fő részére 2016. április 25-től 2016. április 29-ig 4 éjszaka

2,Szakmai program

23 fő részére

-A Tisza krónikája: Problémázó

-Élet az Árpád-korban – Tiszaalpár
(megközelítése vonattal), Skanzen

-A Tisza krónikája: Kitekintő

-Ártéri gazdálkodás – tanulmányi munka

A Szolgáltató tevékenysége az alábbiak szerint valósul meg:

3.1. A Szolgáltató a fenti szolgáltatást biztosítja a Megrendelő részére.

3.2. A Felek az egyes feladatok tartalmát és körülményeit – amennyiben a fenti általános feladatleírástól eltérnek - írásban határozzák meg a kiírt nyílt szolgáltatás beszerzési eljárás Ajánlattételi felhívás Műszaki Leírásával összhangban lévő Munkaleírások formájában.

3.3. A Szolgáltató a szolgáltatása körülményeit legteljesebb mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek alapján tette meg, így a szolgáltatás körében – előre nem látható körülmény bizonyításáig – nem hivatkozhat olyan körülményre, amely a szolgáltatása megkezdésekor nem ismert akadályozza vagy befolyásolja az ő tevékenységét.

3.4. Az igényelt teljesítés MSZ és bármely EU-s szabvány és előírás szerinti I. osztályú teljesítés, illetve az egyéb jogszabályoknak, hatósági előírásoknak megfelelő, valamint a rendeltetésszerű használatot biztosító terjedelemben és minőségben történik.

4. Megrendelő - Szolgáltató jogai és kötelezettségei

Megrendelő jogai és kötelezettségei:

- 4.1. A Megrendelő erre feljogosított képviselője jogosult a Szolgáltató tevékenységének értékelésére, teljesítés elfogadására, illetve el nem fogadására. A teljesítésigazolás kiállítására az adott beszerzés projektmenedzsere és/vagy az ellenszolgáltatás témaszáma felett rendelkezni jogosult személy jogosult.
- 4.2. A Megrendelő a teljesítés elfogadásával köteles a 7. pontban meghatározott díj megfizetésére.
- 4.3. A Megrendelő a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatja a Szolgáltatót bármilyen, a Szolgáltató munkáját érintő változásról.
- 4.4. A szolgáltatás menete során a Megrendelő biztosítja a szükséges vezetői döntések meghozatalát.
- 4.5. A Megrendelő köteles a közösen meghatározott közbenső intézkedések határidőben történő teljesítésére.
- 4.6. A munkavégzés során a Megrendelő oldaláról szükséges rész döntések meg nem hozatalából eredő késedelem vagy egyéb kár Megrendelő felelőssége.
- 4.7. Ha a Megrendelőnek felróható okokból kifolyólag a Szolgáltató akadályoztatva van a munka végrehajtásában, az abból fakadó késedelmes munkavégzés miatt a Szolgáltatót semmilyen felelősség nem terheli.
- 4.8. A Megrendelő jogosult ellenőrizni közvetlenül is a Szolgáltató alszolgáltatóinak munkáját. Amennyiben a Megrendelő elégedetlen ezen alszolgáltató(k) szakmai munkájával, a Megrendelőnek a Szolgáltatóhoz eljuttatott ez irányú írásbeli megkeresését követően, haladéktalanul köteles az alszolgáltatók felé eljárni, előre nem látható, lényeges körülmény esetén pótlásukra irányuló egyeztetéseket Megrendelővel elkezdni.
- 4.9. Megrendelő fizetési késedelmére esetén késedelmi kamatot tartozik fizetni a Szolgáltatónak a Ptk. előírásai alapján.
- 4.10. Megrendelő utasítási joga nem terjed ki a munka megszervezésére.

A Szolgáltató jogai, kötelezettségei:

- 4.11. A Szolgáltató a részletezett feladatokat elvállalja, és maradéktalanul elvégzi, azok elvégzéséhez szükséges módszerek, valamint a meghatározott szakmai követelmények szakszerű alkalmazásával.
- 4.12. A Szolgáltató köteles jelen szerződésben meghatározott időpontban a szolgáltatást megkezdeni és azt folyamatosan, illetve a szolgáltatáshoz előírt módon nyújtani.
- 4.13. A Szolgáltató kötelezi magát a tudomására jutott bizalmas szervezeti információk védelmére, a megszerzett információk szigorúan bizalmas kezelésére, mely keretében a Szolgáltató minden információt, melynek titokban tartásához Megrendelőnek jogos érdeke fűződik, nem adhat át a Megrendelő előzetes engedélye nélkül harmadik személynek.
- 4.14. A Szolgáltató a szerződés tárgyában rögzített feladatok elvégzésére kellően felkészült és megfelelő tapasztalatokkal rendelkező munkatársakat biztosít.
- 4.15. A Szolgáltató, a Megrendelő képviselőjében a Megrendelő érdekeit figyelembe véve, a leggyakoribb megoldásokat alkalmazva jár el.
- 4.16. E szerződés keretében – tekintettel a szerződés átalánydíjas természetére – a Szolgáltató elvégzi mindazon munkákat is, amelyekkel ajánlata elkészítésekor, a helyszín és a dokumentáció műszaki tartalma ismeretében, kellő szakmai gondossággal számoltak, az igényelt teljesítéshez szükséges.
- 4.17. A teljesítéssel kapcsolatos hatósági intézkedésekből, bírságokból, elmarasztalásból eredő következmények a Szolgáltatót terhelik, amennyiben az neki felróható.
- 4.18. A Szolgáltató jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy szervezetük átlátható szervezetnek minősül. Vállalja továbbá, hogy amennyiben a fentiekkel kapcsolatban változás történik, arról az Egyetemet haladéktalanul tájékoztatja.

5. A szerződő felek kapcsolattartása

Szerződő Felek a teljesítés időtartamára az együttműködés érdekében képviselőket jelölnek ki, akik jogosultak a munka elfogadására, véleményezésére, a feladatok koordinálására, a szakmai együttműködés biztosítására, a munka irányítására, a kapcsolat tartására.

Megrendelő részéről kapcsolattartó:

Katona Martina

e-mail: katona.martina@jgypk.szte.hu

Telefon: 62/544-755

Szolgáltató részéről kapcsolattartó:

Bártol Réka

e-mail: bartolreka@knp.hu

Telefon: 76/482-611

6. Teljesítés igazolása, hibás vagy késedelmes teljesítés

- 6.1. A szolgáltatás ellenőrzése a megrendelő joga és kötelezettsége, a teljesítés dokumentálása és nyilvántartása a Szolgáltató joga és kötelezettsége. Az elismert teljesítmény alapja az előre kiadott feladatok szerződésszerű ellátása, illetve a definiált feladatok egyeztetett időpontra történő kifogástalan elvégzése. A Megrendelő részéről az adott projekt témaszám felelőse által kiállított Teljesítésigazolás szolgál a számlakibocsátás alapjául.

6.2. Késedelmi, hibás teljesítési kötbér és megghiúsulási kötbér:

- Szolgáltató hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amennyiben bármely általa vállalt szolgáltatást a megrendelésben meghatározottak szerint hibásan teljesíti, melynek mértéke a nettó szerződéses ellenérték 2 százaléka.
- Szolgáltató amennyiben a szerződés szerinti szolgáltatást a vállalt határidőre nem végzi el, késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér akkor is jár, ha a Megrendelőnek kára nem merült fel. A késedelmi kötbér összege minden késedelmes naptári nap után naponta a nettó szerződéses ellenérték 5 %-a, de maximum a vállalási díj 50 %-a. A kötbér a szerződésszegés napját követő naptól esedékes. A késedelmi kötbért Megrendelő jogosult a benyújtott számlából levonni.
- Ha a teljesítés akár a Megrendelő rendkívüli felmondása, akár a Szolgáltatónak felróható vagy érdekkörében felmerült okból megghiúsul, a Szolgáltató a teljes nettó vállalási árának 25 %-át elérő megghiúsulási kötbér fizetésére köteles. Két hibás teljesítés esetén Megrendelő jogosult szerződésszegés miatt a szerződés felmondására.

7. Vállalkozási díj:

7.1. A Szolgáltatót a szerződés 1. pontja szerinti feladatok ellenértékéért

160.276,- Ft + Áfa, azaz bruttó 203.550,- Ft (szállásdíj)

48.898,- Ft + Áfa, azaz bruttó 62.100,- Ft (szakmai program) vállalkozási díj.

Megrendelő az ajánlati áron felül egyéb költségtérítést nem nyújt, annak fedezetet kell nyújtania minden a szolgáltatással kapcsolatban felmerülő költségre.

7.2. A Szolgáltató tevékenységének pénzügyi elszámolása: Szolgáltató teljesítésigazolást követően 1 db számla benyújtására jogosult.

8. Fizetési feltételek

8.1. A Megrendelő a számlát a teljesítési helyen való teljesítést követően a Szolgáltató 10025004-01743630-00000000 számú számlájára való 15 napos fizetési határidőben átutalással egyenlíti ki. A Szolgáltató a szolgáltatás számlájához csatolni köteles teljesítésigazolást.

A fizetési határidő a Ptk-ban rögzített, a felek megállapodásán alapuló eltérés a főszabálytól. A Szolgáltató ajánlata benyújtásával az eltérést elfogadta.

8.2. Megrendelő elhalaszthatja a kifizetést, ha a számla kiállításának helyességét vitatja, vagy ha a számlához csatolt igazoló okmányok hiányosak. Az ebből eredő viták rendezésére a Szerződő feleknek 5 munkanap áll rendelkezésükre. Ilyen esetben a fizetési határidőt attól a naptól kell számítani, amikor a Szerződő felek rendezték a vitás kérdéseket és pótolták a mulasztásokat.

8.3. A vállalkozási díj ellenében a Szolgáltató teljes körűen vállalkozik a szerződés tárgyának megvalósítására, beleértve ebbe azokat a tételeket is, amelyek az Ajánlattételi felhívásban nem kerültek előírásra, de a szakmai szokások szerint hozzátartoznak a szerződés tárgyának kifogástalan megvalósításához.

Szolgáltató a jelen szerződés aláírásával visszavonhatatlanul kijelenti, hogy a vállalkozási díjat a szerződés tárgyában meghatározott feladat pontos ismeretében, a szükséges információk beszerzésével és valamennyi ellentmondás tisztázását követően adta meg.

9. A Szerződés módosítása és felmondása

9.1. Szerződés módosítása, feltételeinek változtatása a Felek egyetértésével, a Szerződés aláírásához jogosultsággal rendelkezők által történhet.

9.2. Bármelyik Fél jogosult a Szerződést rendkívüli felmondással, azonnali határidővel a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén felmondani. Felek különösen az alábbi szerződésszegéseket tekintik súlyosnak:

- A Szolgáltató a Megrendelő jog- és szerződésszerű utasítása ellenére, második felszólítás után sem végzi el a szükséges és kijelölt feladatokat;
- A Szolgáltató a szükséges és kijelölt feladatokat Megrendelő érdekeivel ellentétesen végzi; vagy olyan módon biztosítja a szolgáltatást, amely a Megrendelő részére anyagi veszteséget jelent, amennyiben létezik olyan megoldás, amely Szolgáltatói többletterh nélkül gazdaságosabb megoldást biztosítana. A megrendelő erre hivatkozással csak abban az esetben élhet a rendkívüli felmondás jogával, ha a gazdaságosabb megoldásra, annak módszerét ismertetve felhívja a Szolgáltatót és a Szolgáltató ezen felhívás ellenére is az anyagi veszteséget jelentő megoldást választja;
- A Szolgáltató a rábízott iratokkal, dokumentumokkal nem tud elszámolni;
- A Szolgáltató az összeférhetlenségi, versenytilalmi és titoktartási kötelezettségét megszegi;
- Megrendelő 30 napot meghaladó fizetési késedelembe esik;
- Bármelyik fél teljesen vagy lényeges mértékben megszünteti tevékenységét;

9.3. A Szerződés felmondással történő megszüntetése esetén Felek az elvégzett szolgáltatások alapján elszámolnak.

10. Titoktartási kötelezettség

- 10.1. A Szolgáltató tudomására hozott vagy jutott minden Megrendelői forrásból származó információ és adat Megrendelő üzleti titkát képezi, ennek megőrzésére teljes anyagi kártérítési felelősséggel tartozik.
- 10.2. A Szolgáltató jelen szerződés keretében történt eljárás során állam- és szolgálati titok birtokába nem kerülhet.

11. Hatályba lépés

- 11.1. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba.
- 11.2. Minden, a jelen szerződés keretében a Felek által egymásnak küldött értesítésnek írott formában (ajánlott levélben, telefaxon) kell történnie. Ezen értesítések hatálya a címzett általi átvételkor, illetve neki történő kézbesítéskor áll be. A Felek közötti levelezés nyelve: magyar.

12. Vis major

- 12.1. A szerződő felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeik nem vagy részleges teljesítésével kapcsolatos felelősség alól, ha a nem teljesítés ellenállhatatlan erők (vis major) következménye.
- 12.2. Vis majornak minősül egy esemény, amely nem vezethető vissza a Szállító vagy Megrendelők saját hibájára vagy gondatlanságára és nem látható előre.
- 12.3. A vis major által érintett fél köteles a másik felet a vis major helyzet bekövetkezéséről, illetve megszűnéséről 3 napon belül értesíteni.

13. Választott bíróság, alkalmazott jog

- 13.1 A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő felek megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, a szerződő Felek a vita elbírálása céljából alávetik magukat a Megrendelő székhelye szerinti magyar bíróság eljárásának. A felek kikötik, hogy az eljárás nyelve magyar és az eljárásban a magyar jogot kell alkalmazni.
- 13.2. A Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés - a Kbt. szerinti esetleges korlátozásokkal - nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül.
- 13.3. A Szerződő Felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai az irányadók.

Szeged, 2016.04.22.


Csóti Ferenc
létesítménygazdálkodási igazgató
Szegedi Tudományegyetem
Megrendelő


Ifkovics Kálmán
pénzügyi ellenjegyző
Szegedi Tudományegyetem
Megrendelő


Ugró Sándor
igazgató
Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság
Szolgáltató