

EOS 206/US 0000178.

amely létrejött egyrészről a

Szegedi Tudományegyetem (székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.)

Képviselet: Csóti Ferenc létesítménygazdálkodási igazgató

és Ifkovics Kálmán pénzügyi ellenjegyző

Adószám: 15329815-2-06

Bankszámlaszám: MÁK 10028007-00282802-00000000

mint **Megrendelő**, másrészt

Medadmin Kft.

Székhely: 6721 Szeged, Juhász Gyula u. 36.

Képviselet: Csík György ügyvezető

Adószám.: 13336695-2-06

Cégjegyzékszám: 06-09-009409

Bankszámlaszám: 10918001-00000004-25190001

továbbiakban, mint **Vállalkozó**, együttesen **Felek** között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

Megrendelő megrendeli Vállalkozó elvállalja a **SZTE Fogorvostudományi Kar** részére **rendszerüzemeltetési feladatok általánydíjas ellátását** a 2016. április 25.-i árajánlat szerint, mely a szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

2. A szerződés időtartama:

Felek a szerződést 2016. május 4-től számított 1 éves időszakra kötik.

3. Elvégzendő feladatok, körülmények

SZTE Fogorvostudományi Kar részére rendszerüzemeltetési feladatok általánydíjas ellátása, az alábbiak szerint:

- linux virtualizációs kiszolgáló szerver üzemeltetése (szoftveres és hardveres hibaelhárítása) 6 db virtuális szerverrel (130 felhasználós domain controller, levelezőszerver, fájlserverek, adatbázis serverek, proxy)
- linux tűzfal szerver üzemeltetése (szoftveres és hardveres hibaelhárítása)
- 143 db kliens számítógép üzemeltetése (szoftveres és hardveres hibaelhárítása) 10 különböző telephelyen, Szeged város területén (SZTE FOK, Vasas + iskola fogadások)
- 4 db röntgen berendezés (Soredex, Planmeca, IS iCat típusok) adatbázis kiszolgáló számítógépének szoftveres és hardveres hibaelhárítása
- 200 végpontból álló számítógép hálózat (6 rack szekrény, 10db hp 24 portos switch és a kiszolgáló kábelhálózat) üzemeltetése, hibaelhárítása
- 10 db Linksys Access Point -ből álló belső wifi hálózat üzemeltetése, hibaelhárítása
- 10 db projector üzemeltetése, hibaelhárítása
- 50 db lézer nyomtató üzemeltetése, hibaelhárítása, kopó alkatrészek (görgő, stb) saját költségen (anyag és munkadíj) történő általánydíjas javítása
- általános rendszerüzemeltetési teendők: tanácsadás, fejlesztések koordinálása, adatmentés elvégzése, telefonos ügyfélszolgálat munkaidőben

A vállalkozó tevékenysége az alábbiak szerint valósul meg:

- 3.1. A Vállalkozó a fenti szolgáltatást biztosítja a Megrendelő részére.
- 3.2. A Felek az egyes feladatok tartalmát és körülményeit – amennyiben a fenti általános feladatléírástól eltérnek – írásban határozzák meg a 2016. április 20.-i árajánlatkérés Műszaki Leírásával összhangban lévő Munkaleírások formájában.
- 3.3. A Vállalkozó a szolgáltatása körülményeit legteljesebb mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek alapján tette meg, így a szolgáltatás körében – előre nem látható körülmény bizonyításáig – nem hivatkozhat olyan körülményre, amely a szolgáltatása megkezdésekor nem ismert akadályozza vagy befolyásolja az ő tevékenységét.
- 3.4. Az igényelt teljesítés MSZ és bármely EU-s szabvány és előírás szerinti I. osztályú teljesítés, illetve az egyéb jogszabályoknak, hatósági előírásoknak megfelelő, valamint a rendeltetésszerű használatot biztosító terjedelemben és minőségben történik.

4. Megrendelő - Vállalkozó jogai és kötelezettségei

Megrendelő jogai és kötelezettségei:

- 4.1. A Megrendelő erre feljogosított képviselője jogosult a Vállalkozó tevékenységének értékelésére, teljesítés elfogadására, illetve el nem fogadására. A teljesítésigazolás kiállítására az adott beszerzés projektmenedzsere és/vagy az ellenszolgáltatás témaszáma felett rendelkezni jogosult személy jogosult.
- 4.2. A Megrendelő a teljesítés elfogadásával köteles a 7. pontban meghatározott díj megfizetésére.

- 4.3. A Megrendelő a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatja a Vállalkozót bármilyen, a Vállalkozó munkáját érintő változásról.
- 4.4. A szolgáltatás menete során a Megrendelő biztosítja a szükséges vezetői döntések meghozatalát.
- 4.5. A Megrendelő köteles a közösen meghatározott közbenső intézkedések határidőben történő teljesítésére.
- 4.6. A munkavégzés során a Megrendelő oldaláról szükséges rész döntések meg nem hozatalából eredő késedelem vagy egyéb kár Megrendelő felelőssége.
- 4.7. Ha a Megrendelőnek felróható okokból kifolyólag a Vállalkozó akadályoztatva van a munka végrehajtásában, az abból fakadó késedelmes munkavégzés miatt a Vállalkozót semmilyen felelősség nem terheli.
- 4.8. A Megrendelő jogosult ellenőrizni közvetlenül is a Vállalkozó alvállalkozóinak munkáját. Amennyiben a Megrendelő elégedetlen ezen alvállalkozó(k) szakmai munkájával, a Megrendelőnek a Vállalkozóhoz eljuttatott ez irányú írásbeli megkeresését követően, haladéktalanul köteles az alvállalkozók felé eljárni, előre nem látható, lényeges körülmény esetén pótlásukra irányuló egyeztetéseket Megrendelővel elkezdni.
- 4.9. Megrendelő fizetési késedelme esetén késedelmi kamatot tartozik fizetni a Vállalkozónak a Ptk. előírásai alapján.
- 4.10. Megrendelő utasítási joga nem terjed ki a munka megszervezésére.

A vállalkozó jogai, kötelezettségei:

- 4.11. A Vállalkozó a részletezett feladatokat elvállalja, és maradéktalanul elvégzi, azok elvégzéséhez szükséges módszerek, valamint a meghatározott szakmai követelmények szakszerű alkalmazásával.
- 4.12. A Vállalkozó köteles jelen szerződésben meghatározott időpontban a szolgáltatást megkezdeni és azt folyamatosan, illetve a szolgáltatáshoz előírt módon nyújtani.
- 4.13. A Vállalkozó kötelezi magát a tudomására jutott bizalmas szervezeti információk védelmére, a megszerzett információk szigorúan bizalmas kezelésére, mely keretében a Vállalkozó minden információt, melynek titokban tartásához Megrendelőnek jogos érdeke fűződik, nem adhat át a Megrendelő előzetes engedélye nélkül harmadik személynek.
- 4.14. A Vállalkozó a szerződés tárgyában rögzített feladatok elvégzésére kellően felkészült és megfelelő tapasztalatokkal rendelkező munkatársakat biztosít.
- 4.15. A Vállalkozó, a Megrendelő képviselőjében a Megrendelő érdekeit figyelembe véve, a leggazdaságosabb megoldásokat alkalmazva jár el.
- 4.16. E szerződés keretében – tekintettel a szerződés átalánydíjas természetére – a Vállalkozó elvégzi mindazon munkákat is, amelyekkel ajánlata elkészítésekor, a helyszín és a dokumentáció műszaki tartalma ismeretében, kellő szakmai gondossága mellett számolhatott, az igényelt teljesítéshez szükséges.
- 4.17. A teljesítéssel kapcsolatos hatósági intézkedésekből, bírságokból, elmarasztalásból eredő következmények a Vállalkozót terhelik, amennyiben az neki felróható.
- 4.18. A vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy szervezetük átlátható szervezetnek minősül. Vállalja továbbá, hogy amennyiben a fentiekkel kapcsolatban változás történik, arról az Egyetemet haladéktalanul tájékoztatja.

5. A szerződő felek kapcsolattartása

Szerződő Felek a teljesítés időtartamára az együttműködés érdekében képviselőket jelölnek ki, akik jogosultak a munka elfogadására, véleményezésére, a feladatok koordinálására, a szakmai együttműködés biztosítására, a munka irányítására, a kapcsolat tartására.

Megrendelő részéről kapcsolattartó:

Frank Attila

e-mail: frank.attila@tik.u-szeged.hu

Telefon: +36 (62) 546-614

Mocsonoky Miklós

e-mail: mocsonoky.miklos@medadmin.hu

Telefon: +36 (30) 335-5960

Vállalkozó részéről kapcsolattartó:

6. Teljesítés igazolása, hibás vagy késedelmes teljesítés

- 6.1. A szolgáltatás ellenőrzése a megrendelő joga és kötelezettsége, a teljesítés dokumentálása és nyilvántartása a Vállalkozó joga és kötelezettsége. Az elismert teljesítmény alapja az előre kiadott feladatok szerződésszerű ellátása, illetve a definiált feladatok egyeztetett időpontra történő kifogástalan elvégzése. A Megrendelő részéről az adott projekt témaszám felelőse által kiállított Teljesítésigazolás szolgál a számlakibocsátás alapjául.
- 6.2. Késedelmi, hibás teljesítési kötbér és meghíúsulási kötbér:
 - Vállalkozó hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amennyiben bármely általa vállalt szolgáltatást a megrendelésben meghatározottak szerint hibásan teljesíti, melynek mértéke a nettó szerződéses ellenérték 2 százaléka.
 - Vállalkozó amennyiben a szerződés szerinti szolgáltatást a vállalt határidőre nem végzi el, késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér akkor is jár, ha a Megrendelőnek kára nem merült fel. A késedelmi kötbér összege minden késedelmes naptári nap után naponta a nettó szerződéses ellenérték 5 %-a, de maximum a vállalási díj 50 %-a. A kötbér a szerződésszegés napját követő naptól esedékes. A késedelmi kötbért Megrendelő jogosult a benyújtott számlából levonni.

- Ha a teljesítés akár a Megrendelő rendkívüli felmondása, akár a Vállalkozónak felróható vagy érdekkörében felmerült okból meghiúsul, a Vállalkozó a teljes nettó vállalási árának 25 %-át elérő meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. Két hibás teljesítés esetén Megrendelő jogosult szerződésszegés miatt a szerződés felmondására.
- 6.3. A Vállalkozó nyilatkozik, hogy a gazdasági társaság nevében feladatot közvetlenül ellátó személy nem áll a Szegedi Tudományegyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban.

7. Vállalkozási átalánydíj

- 7.1. A Vállalkozót a szerződés 1. pontja szerinti átalánydíjas feladatok ellenértékéeként a szerződés időtartama alatt havonta **132.000,- Ft + Áfa, azaz bruttó 167.640,- Ft/hó** vállalkozási átalánydíj illeti meg. **Vállalkozó az egyes felmerülő javítások, karbantartások alkalmával munkadíj/rezsióradíj számlázására nem jogosult, annak költségeit a havi átalánydíjának kell tartalmaznia. Vállalkozó az átalánydíjon felül jogosult leszámlázni az egyes felmerülő javítások, karbantartások során felhasznált anyagok/alkatrészek díját, melyek költségéről előzetesen köteles egyeztetni Megrendelő képviselőjével. A javítás, karbantartás csak az anyag/alkatrész költségek Megrendelő általi elfogadását követően kezdhető meg.**
- 7.2. A vállalkozó tevékenységének pénzügyi elszámolása: Vállalkozó a szerződéses időszak alatt igazolt teljesítést követően havonta 1 db (mindösszesen 12 db) számla benyújtására jogosult a havi átalánydíjának megfelelő összegről.

8. Fizetési feltételek

- 8.1. A Megrendelő az ajánlati árat a teljesítési helyen való teljesítést követően a Vállalkozó 10918001-00000004-25190001 számlájára való 60 napos fizetési határidőben átutalással egyenlíti ki. A Vállalkozó a szolgáltatás számlájához csatolni köteles teljesítési igazolást. A fizetési határidő a Ptk-ban rögzített, a felek megállapodásán alapuló eltérés a főszabálytól. A Vállalkozó ajánlata benyújtásával az eltérést elfogadta.
- 8.2. Megrendelő elhalaszthatja a kifizetést, ha a számla kiállításának helyességét vitatja, vagy ha a számlához csatolt igazoló okmányok hiányosak. Az ebből eredő viták rendezésére a Szerződő feleknek 5 munkanap áll rendelkezésükre. Ilyen esetben a fizetési határidőt attól a naptól kell számítani, amikor a Szerződő felek rendezték a vitás kérdéseket és pótolták a mulasztásokat.
- 8.3. A vállalkozási díj ellenében a Vállalkozó teljes körűen vállalkozik a szerződés tárgyának megvalósítására, beleértve ebbe azokat a tételeket is, amelyek az Ajánlattételi felhívásban nem kerültek előírásra, de a szakmai szokások szerint hozzátartoznak a szerződés tárgyának kifogástalan megvalósításához. Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával visszavonhatatlanul kijelenti, hogy a vállalkozási díjat a szerződés tárgyában meghatározott feladat pontos ismeretében, a szükséges információk beszerzésével és valamennyi ellentmondás tisztázását követően adta meg.

9. A Szerződés módosítása és felmondása

- 9.1. Szerződés módosítása, feltételeinek változtatása a Felek egyetértésével, a Szerződés aláírásához jogosultsággal rendelkezők által történhet.
- 9.2. A Megrendelő a szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban a Vállalkozó kárát megtéríteni. A szerződést rendes felmondással nem lehet megszüntetni.
- 9.3. Bármelyik Fél jogosult a Szerződést rendkívüli felmondással, azonnali határidővel a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén felmondani. Felek különösen az alábbi szerződésszegéseket tekintik súlyosnak:
- A Vállalkozó a Megrendelő jog- és szerződésszerű utasítása ellenére, második felszólítás után sem végzi el a szükséges és kijelölt feladatokat;
 - A Vállalkozó a szükséges és kijelölt feladatokat Megrendelő érdekeivel ellentétesen végzi; vagy olyan módon biztosítja a szolgáltatást, amely a Megrendelő részére anyagi veszteséget jelent, amennyiben létezik olyan megoldás, amely Vállalkozói többletterher nélkül gazdaságosabb megoldást biztosítana. A megrendelő erre hivatkozással csak abban az esetben élhet a rendkívüli felmondás jogával, ha a gazdaságosabb megoldásra, annak módszerét ismertetve felhívja a Vállalkozót és a Vállalkozó ezen felhívás ellenére is az anyagi veszteséget jelentő megoldást választja;
 - A Vállalkozó a rábízott iratokkal, dokumentumokkal nem tud elszámolni;
 - A Vállalkozó az összeférhetlenségi, versenytilalmi és titoktartási kötelezettségét megszegi;
 - Megrendelő 30 napot meghaladó fizetési késedelembe esik;
 - Bármelyik fél teljesen vagy lényeges mértékben megszünteti tevékenységét;
 - Ha a Vállalkozóval szemben jogerősen felszámolási eljárást rendeltek el vagy a Vállalkozó végelszámolási eljárás megindítását kezdeményezte, illetve ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződés teljesítését nyilvánvaló módon meghiúsítja.
- 9.4. A Szerződés felmondással történő megszüntetése esetén Felek az elvégzett szolgáltatások alapján elszámolnak.

10. Titoktartási kötelezettség

- 10.1. A Vállalkozó tudomására hozott vagy jutott minden Megrendelői forrásból származó információ és adat Megrendelő üzleti titkát képezi, ennek megőrzésére teljes anyagi kártérítési felelősséggel tartozik.

10.2. A Vállalkozó jelen szerződés keretében történt eljárás során állam- és szolgálati titok birtokába nem kerülhet.

11. Hatályba lépés

11.1. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba.

11.2. Minden, a jelen szerződés keretében a Felek által egymásnak küldött értesítésnek írott formában (ajánlott levélben, telefaxon) kell történnie. Ezen értesítések hatálya a címzett általi átvételkor, illetve neki történő kézbesítéskor áll be. A Felek közötti levelezés nyelve: magyar.

12. Vis major

12.1. A szerződő felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeik nem vagy részleges teljesítésével kapcsolatos felelősség alól, ha a nem teljesítés ellenállhatatlan erők (vis major) következménye.

12.2. Vis majornak minősül egy esemény, amely nem vezethető vissza a Szállító vagy Megrendelő saját hibájára vagy gondatlanságára és nem látható előre.

12.3. A vis major által érintett fél köteles a másik felet a vis major helyzet bekövetkezéséről, illetve megszűnéséről 3 napon belül értesíteni.

13. Választott bíróság, alkalmazott jog

13.1 A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő felek megkísérik békés úton rendezni. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, a szerződő Felek a vita elbírálása céljából alávetik magukat a Megrendelő székhelye szerinti magyar bíróság eljárásának. A felek kikötik, hogy az eljárás nyelve magyar és az eljárásban a magyar jogot kell alkalmazni.


13.2. A Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés - a Kbt. szerinti esetleges korlátozásokkal - nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül.

13.3. A Szerződő Felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai az irányadók.

Szeged, 2016. május 04.


Csóti Ferenc
létesítménygazdálkodási igazgató
Szegedi Tudományegyetem
Megrendelő




Ifkovics Kálmán
pénzügyi ellenjegyző
Szegedi Tudományegyetem
Megrendelő




Csík György
ügyvezető
Medadmin Kft.
Vállalkozó
MEDADMIN KFT. (1)
6721 Szeged,
Juhász Gyula utca 36.
Adószám: 13336695-2-06