

## Vállalkozási Szerződéstervezet

**Egyrészről: Szegedi Tudományegyetem (továbbiakban „Megrendelő”)**

Cím: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.

Képviseli: *Dr. Rovó István létesítménygazdálkodási igazgató*  
*Ifkovics Kálmán pénzügyi ellenjegyző*

Adószám: 15329815-2-06

Bankszámlaszám: MÁK 10028007-00282802-00000000

**Másrészről: ..... (továbbiakban „Vállalkozó”)**

Cím:

Képviseli:

Adószám:

Cégjegyzékszám:

Bankszámlaszám:

**A Vállalkozó és a Megrendelő (a továbbiakban, mint Fél, együttesen a Felek) megállapodnak az alábbiakban:**

### **1. A szerződés tárgya:**

1. Megrendelő „A Szegedi Tudományegyetem egyes szervezeti egységeinek költöztetése” tárgyú és SZTE/2015/PSZO..... számú Ajánlattételi felhívással közzétett nyílt szolgáltatás beszerzési eljárás végeredményeképpen megrendeli, Vállalkozó elvállalja, A Szegedi Tudományegyetem mindösszesen 3096 m<sup>2</sup> területű épületeinek költöztetése, az alábbiak szerint:

#### **1.a) 1. szakasz:**

- SZTE 6722 Szeged, Rákóczi tér 1. sz. alatti épülete földszintjének, I., és II. emeletének a kiköltöztetése a 6722 Szeged, Tisza L. krt. 47., 6721 Szeged, Bocskai u. 10-12., valamint 6720 Szeged, Horváth Mihály u. 1/B. sz. alatti épületekbe
- Költöztetendő terület: 969 m<sup>2</sup>
- Költöztetendő helyiségek típusai:
  - tanári/iroda
  - előtér/közlekedő
  - teakonyha
- Megrendelő költöztetés pontos időpontját/ütemezését a szerződéskötést követően egyeztetni a Vállalkozóval.
- Biztosítandó tárgyi feltétel: legalább 200 db műanyagláda, és legalább 200 db papírdoboz.

#### **1.b) 2. szakasz:**

- SZTE 6722 Szeged, Rákóczi tér 1. sz. alatti épülete III., IV., V., és VI. emeletének a kiköltöztetése a 6721 Szeged, Bocskai u. 10-12. sz. alatti épületbe
- Költöztetendő terület: 1652 m<sup>2</sup>
- Költöztetendő helyiségek típusai:
  - tanári/iroda
  - tárgyaló
  - könyvtár

- előtér/közlekedő
- teakonyha
- Megrendelő költöztetés pontos időpontját/ütemezését a szerződéskötést követően egyezteti a Vállalkozóval.

Biztosítandó tárgyi feltétel: legalább 400 db műanyagládá, és legalább 400 db papírdoboz.

#### **1.c) 3. szakasz:**

- SZTE 6722 Szeged, Tisza L. krt. 47. sz. alatti épülete I., és IV. emeletének az átköltöztetése a 6721 Szeged, Bocskai u. 10-12. sz. alatti épületbe
- Költöztetendő terület: 305 m<sup>2</sup>
- Költöztetendő helyiségek típusai:
  - tanári/iroda
  - teakonyha
- Megrendelő költöztetés pontos időpontját/ütemezését a szerződéskötést követően egyezteti a Vállalkozóval.
- Biztosítandó tárgyi feltétel: legalább 200 db műanyagládá, és legalább 200 db papírdoboz.

#### **1.d) 4. szakasz:**

- SZTE 6720 Szeged, Feketesas u. 28. sz. alatti épülete földszintjének az átköltöztetése a 6721 Szeged, Bocskai u. 10-12. sz. alatti épületbe
- Költöztetendő terület: 170 m<sup>2</sup>
- Költöztetendő helyiségek típusai:
  - tanári/iroda
  - előtér/közlekedő
- Megrendelő költöztetés pontos időpontját/ütemezését a szerződéskötést követően egyezteti a Vállalkozóval.
- Biztosítandó tárgyi feltétel: legalább 100 db műanyagládá, és legalább 100 db papírdoboz.

Az eljárásban keletkezett iratok, dokumentumok és az elfogadott ajánlat a szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

Pályázati forrás: 16940-19/2015/INTFO, „Felsőoktatási Struktúraátalakítási Alap (FSA) által nyújtott támogatás” projekt.

#### **2. A szerződés időtartama:**

Felek a szerződést a szerződéskötés időpontjától 3 hónapig tartó időszakra kötik. Megrendelő előteljesítést elfogad. Megrendelő az egyes költöztetési szakaszok pontos időpontjait/ütemezését a szerződéskötést követően egyezteti a Vállalkozóval.

#### **3. A Vállalkozó kötelezettségei:**

1. A Vállalkozó az I./1 pont szerinti költöztetési tevékenységet az ajánlata szerinti eszközökkel végzi. A költöztetés megkezdése előtt az egyes szervezeti egységek képviselőivel köteles részletesen leegyeztetni a költöztetés ütemezését. Az ütemezést Megrendelő képviselőjének minden esetben jóvá kell hagyni. A költöztetés során köteles állandó kapcsolatot tartani Megrendelő képviselőjével- és biztosítani a teljesítésért felelős szakképzett vezető elérhetőségét. (A Megrendelő képviselőinek neveit a IV.2.) pont tartalmazza.)

1/a Vállalkozó kapcsolattartója:

Név, beosztás:

Elérhetőség (telefon, fax, e-mail)

2. Vállalkozó rugalmasan alkalmazkodik az egyes szervezeti egységek igényéhez, az esetleges menet közbeni változtatásokhoz.

3. A Vállalkozó a tevékenység végzéséhez szükséges megfelelő számú technikai eszközt (tehergépkocsit, kézikocsit, műanyagládát, papírdobozt), valamint a leegyeztetett költöztetési ütem teljesítéséhez szükséges megfelelő számú személyzetet biztosítja, felel a személyzet megbízhatóságáért. A költöztető személyzetet, illetve annak mindenkori változását köteles bejelenteni a Megrendelő Védelmi Irodájára.
3. A Vállalkozó a számítástechnikai eszközökhöz biztosítja a megfelelő dobozokat, átveszi, átszállítja és az új helyen átadja.
4. Vállalkozó vállalja, hogy a munkavégzés során betartja a munkavédelmi, tűzvédelmi, vagyonvédelmi és környezetvédelmi előírásokat, az épületekben való közlekedést nem akadályozza, nem veszélyezteti.
5. Ha a Vállalkozó a költöztetés során veszélyhelyzetet tapasztal, illetve károkozást fedez fel (erőszakos rongálás, egyéb illetéktelen beavatkozás), köteles erről haladéktalanul értesíteni Megrendelő adott épület szerinti képviselőjét, valamint a Megrendelő Védelmi Irodáját.
6. Vállalkozó a szerződésszerű teljesítésért szavatosságot vállal. A Megrendelő képviselője által jelzett hibák kijavítását azonnal megkezdi és elvégzi. Vállalkozó a szerződésből eredő kötelezettségek vétkes megszegése, vagy késedelmes teljesítése miatt bekövetkező károkért vállal felelősséget, amennyiben azokat az általa alkalmazott személyek magatartása idézte elő az okozott kárt köteles megtéríteni. Vállalkozó a Megrendelő által adott utasítás végrehajtásából eredő kárért nem felel.
7. A költöztetési munkára, tekintettel a nagy értékű eszközállományra a Vállalkozó felelősségbiztosítást köteles kötni, vagy a meglévő felelősségbiztosítását erre a tevékenységre köteles kiterjeszteni. Így amennyiben bizonyíthatóan a költöztetés során hiány, az eszközökben, épületekben, felvonókban sérülés, egyéb kár keletkezik, abban az esetben az egyetemet ért kár megtérítéséről Vállalkozó és biztosítója gondoskodik.
8. Vállalkozó amennyiben a szerződés szerinti munkát az egyes szervezeti egységekkel megállapodott határidőre nem végzi el, késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér akkor is jár, ha a Megrendelőnek kára nem merül fel. A késedelmi kötbér összege minden késedelmes naptári nap után napi nettó 40.000.- Ft. A kötbér a szerződésszegés napját követő naptól esedékes. A késedelmi kötbért Megrendelő jogosult a benyújtott számlából levonni.
9. Igény esetén biztosítja az esti órákban is a költöztetést, valamint előzetes igény esetén biztosítja a hétvégi munkaszüneti és ünnepnapon is a költöztetést.
10. A Megrendelő által adott utasítást köteles betartani az egyes nagy értékű, nagy kiterjedésű, nagy súlyú eszközök költöztetésénél.
11. Vállalkozó köteles az általa kiállított számlákat a mindenkor érvényes ÁFA törvénynek megfelelően kiállítani.
12. A vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy szervezetük átlátható szervezetnek minősül. Vállalja továbbá, hogy amennyiben a fentiekkel kapcsolatban változás történik, arról az Egyetemet haladéktalanul tájékoztatja.

#### 4. A Megrendelő kötelezettségei:

1. Megrendelő köteles a költöztetés ütemezését tartalmazó logisztikai terv készítésénél Vállalkozóval együttműködni, egyeztetni és annak megfelelősége esetén elfogadni azt.
- 1/a. Megrendelő kapcsolattartója:  
Név, beosztás:  
Elérhetőség (telefon, fax, e-mail):
3. Az egyes szakaszokon belül Megrendelő több ütemben is kérheti a költöztetést, valamint Vállalkozó köteles biztosítani felmerülő igény esetén párhuzamosan több szakasz költöztetését is.
4. Megrendelő a költöztetéssel kapcsolatos észrevételeit telefonon és szükség szerint írásban Vállalkozó kapcsolattartója részére teheti meg.
5. Megrendelő köteles az egyes nagy értékű, nagy kiterjedésű, nagy súlyú eszközök szállításához utasítást adni az eszköz szállíthatóságáról, mozgathatóságáról, megelőzendő annak meghibásodását.

6. Megrendelő feladata az eszközök kiköttetése, átadása, az új helyen átvétele és beüzemeltetése, számítástechnikai eszközök összekötő vezetékének összegyűjtése, eszközök átadása, az új helyen átvétele.
6. Megrendelő köteles Vállalkozó részére a költöztetendő területre a bejutást biztosítani, a költözés során felügyeletet gyakorolni.
7. Megrendelő köteles a költöztetendő eszközöket, bútorokat és egyéb eszközállományt Vállalkozó részére átadni, az új helyen átvenni. A személyi anyagokat, iratokat köteles a rendelkezésre bocsátott dobozokba és műanyag ládába berakni, átadni és az új helyen átvenni és kirakni. A szükséges menet közbeni selejtezést elvégezni, ledokumentálni. A szerződés szerinti eszközállomány szervezeti egységenkénti teljeskörű átköltöztetését követően a teljesítést munkalapon átvenni.
8. Megrendelő köteles a szerződés aláírását követően megadni az egyes szervezeti egységek képviselőinek nevét, elérhetőségét (az időközbeni változást) Vállalkozó részére.

#### 5. Együttműködési kötelezettség:

Szerződő felek a szerződéssel elérni kívánt cél érdekében kölcsönösen együttműködnek, és haladéktalanul értesítik egymást minden olyan körülményről, amely a szerződés teljesítését veszélyezteti, vagy gátolja.

#### 6. Vállalkozási díj:

1. szakasz:	Nettó összeg:	,-Ft
	+ ÁFA:	,-Ft
	összesítve bruttó:	,-Ft
2. szakasz:	Nettó összeg:	,-Ft
	+ ÁFA:	,-Ft
	összesítve bruttó:	,-Ft
3. szakasz:	Nettó összeg:	,-Ft
	+ ÁFA:	,-Ft
	összesítve bruttó:	,-Ft
4. szakasz:	Nettó összeg:	,-Ft
	+ ÁFA:	,-Ft
	összesítve bruttó:	,-Ft

A díj átalánydíj, amelyet a teljes mennyiségre kell megtenni. A díjnak fedezetet kell nyújtania Ajánlattevő minden költöztetéssel kapcsolatban felmerülő költségére. A szerződés megalapozó eljárásban bemutatott mellékletben csatolt mennyiségeket a Megrendelő a legjobb tudása alapján, szándéka szerint a legnagyobb pontossággal adta meg, azonban az +/- 20%-kal akár tételeiben vagy mindösszesen is eltérhet, a költöztetés körülményeiben változhat. Ezen eltérések nem alapozzák meg az átalánydíj módosítását.

#### 7. Fizetési feltételek:

1. Vállalkozó az egyes szakaszok költöztetési feladatainak elvégzését követően, teljesítésigazolás után 1-1 db (mindösszesen 4 db számla benyújtására jogosult; mely számlákat Megrendelő a Vállalkozó \_\_\_\_\_ számú számlájára a számla kézhezvételétől számított 60 napos fizetési határidőben átutalással egyenlíti ki.  
A fizetési határidő a Ptk-ban rögzített, a felek megállapodásán alapuló eltérés a főszabálytól. A Vállalkozó ajánlata benyújtásával az eltérést elfogadta
2. Megrendelő elhalaszthatja a kifizetést, ha a számla kiállításának helyességét vitatja, vagy ha a számlához csatolt igazoló okmányok hiányosak. Az ebből eredő viták rendezésére a Szerződő feleknek 5 munkanap áll rendelkezésükre. Ilyen esetben a fizetési határidőt attól a naptól kell számítani, amikor a Szerződő felek rendezték a vitás kérdéseket és pótolták a mulasztásokat.

#### 8. Vis major:

1. A szerződő felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeik nem vagy részleges teljesítésével kapcsolatos felelősség alól, ha a nem teljesítés ellenállhatatlan erők (vis major) következménye.
2. Vis majornak minősül egy esemény, amely nem vezethető vissza a Szállító vagy Megrendelő saját hibájára vagy gondatlanságára és nem látható előre.
3. A vis major által érintett fél köteles a másik felet a vis major helyzet bekövetkezéséről, illetve megszűnéséről 3 napon belül értesíteni.

**9. Választott bíróság, alkalmazott jog:**

1. A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő felek megkísérik békés úton rendezni. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, a szerződő Felek a vita elbírálása céljából alávetik magukat a Megrendelő székhelye szerinti magyar bíróság eljárásának. A felek kikötik, hogy az eljárás nyelve magyar és az eljárásban a magyar jogot kell alkalmazni.
2. A Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés - a Kbt. szerinti esetleges korlátozásokkal - nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül.
3. A Szerződő Felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai az irányadók.

Szerződő felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírják.

Szeged, 2015. ....

Megrendelő részéről:

Vállalkozó részéről:

