

4. MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet: Kommunikációsterv-minta

A KOMMUNIKÁCIÓSTERV AJÁNLOTT ÉS KÖTELEZŐ FORMAI ELEMEI

1. Helyzetelemzés és stratégiai célkitűzések (ajánlott)

A megvalósítandó európai uniós fejlesztés rövid bemutatása, és a várható eredmények felvázolása.

2. Kommunikációs célok meghatározása (ajánlott)

A kommunikáció célja a projekt ismertségének és elfogadottságának növelése, illetve az európai uniós források átlátható felhasználásának biztosítása.

3. Célcsoportok – üzenetek meghatározása (ajánlott)

Célcsoportok	Üzenetek

4. Kommunikációs stratégia megalkotása (ajánlott)

A kommunikációs célok megfogalmazása és a célcsoportok beazonosítását követően a célok elérése érdekében tett lépések konkretizálása.

5. A tájékoztatás során használt kommunikációs eszközök (kötelező)

BENYÚJTÁSA A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSHEZ BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOKKAL EGYIDŐBEN SZÜKSÉGES

(150 millió Ft támogatási összeg alatt benyújtása nem elvárás)

Kommunikációs eszközök		Tevékenység időbeni ütemezése (év, hónap)	Darabszám	Az eszköz paraméterei (Id. bővebben a KTK releváns pontjaiban)	Az eszköz költsége (nettó)
1.	Kommunikációs terv készítése		1	-	nem elszámolható
2.	Nyomtatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok stb.) elkészítése és lakossági terjesztése				

Kommunikációs eszközök A projekt előkészítő szakasza (1-4.) A projekt megvalósítási szakasza (5-9.) A projekt megvalósítását követő szakasz (10-14.)		Tevékenység időbeni ütemezése (év, hónap)	Darabszám	Az eszköz paraméterei (ld. bővebben a KTK releváns pontjaiban)	Az eszköz költsége (nettó)
3.	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése				Csak meglévő honlap aloldalának költsége számolható el (előzetes IH/KSZ engedéllyel)
4.	Lakossági fórum, közmeghallgatás szervezése				
5.	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése		1		ingyenes
6.	Sajtónyilvános események szervezése (ünnepélyes eseményekhez, pl. alapkövetétel, egyes beruházási fázisok befejezése, projektlátogatás, átadások, képzés zárása stb.)				
7.	A beruházás helyszínén „A” vagy „B” vagy „C” típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése				
8.	Médiamegjelenés vásárlása a projekthez kapcsolódóan				
9.	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése				Csak kommunikációs célra alkalmas professzionális fotók készítése számolható el
10.	Sajtónyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése		1		
11.	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése		1		ingyenes
12.	Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése				
13.	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal				ingyenes
14.	A beruházás helyszínén „D” típusú emlékeztető tábla elkészítése és elhelyezése				